

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в**  
**ГБУК КК «Краснодарский краевой театр кукол»**  
**за I кв. 2024 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчет о выполнении
<b>1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</b>		
1.1.	Проведение в установленном порядке текущих и оперативных мониторингов правоприменения нормативных правовых актов Краснодарского края в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупционных факторов.	Работа проводится на постоянной основе начальником юридического отдела Кожевникова-Киреенко Н.С.
1.2.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.	Работа проводится на постоянной основе начальником юридического отдела Кожевникова-Киреенко Н.С.
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.	Работа проводится на постоянной основе начальником отдела кадров Хоменко И.П.
<b>2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>		
2.1.	Обеспечение размещения информации на официальном сайте Российской Федерации о процедурах закупки и заключенных договорах	Работа проводится на постоянной основе начальником юридического отдела Кожевникова-Киреенко Н.С.
2.2.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта.	Работа проводится на постоянной основе руководителем отдела материально-технического снабжения
2.3.	Обеспечение размещения на официальном сайте государственного бюджетного учреждения и иных информационных системах в сети Интернет информации о предоставлении государственной услуги.	Работа проводится на постоянной основе начальником отдела по работе со зрителями Мособовой М.М.
2.4.	При назначении и перемещения работников на занимаемую должность проводить проверку на возникновение конфликта интересов и проводить урегулирование выявленного конфликта интересов.	Работа проводится на постоянной основе начальником отдела пожарной охраны Юровым Е.Г. Проведено 2 проверки.
<b>3. Обучение и информирование работников</b>		
3.2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Работа проводится на постоянной основе начальником отдела пожарной охраны Юровым Е.Г.
<b>4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации</b>		
4.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Работа проводится на постоянной основе начальниками отделов Кожевниковой-Киреенко Н.С., И.П. Хоменко и главным бухгалтером

		ром Фесенко Е.А.
4.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Работа проводится на постоянной основе главным бухгалтером Фесенко Е.А.

Начальник отдела  
пожарной охраны



Юров Е.Г.